



Le Centre Maternel
Ti an Ere



Centre maternel
Ti an Ere

28 rue des Tanneurs
35000 RENNES
Tél. 02 99 87 91 00
Fax 02 99 38 79 84
tianere.direction@asfad.fr

www.asfad.fr



Règlement de fonctionnement du centre maternel Ti an Ere

Vos engagements

Vous avez signé un contrat de prise en charge en centre maternel avec votre CDAS de référence et notre établissement. Celui-ci implique le respect du présent règlement.

Dans le cadre de votre accompagnement, et afin de construire avec vous votre projet et celui de votre enfant, vous rencontrerez régulièrement vos référents.

Vie quotidienne

De 9h à 20h l'accès à la résidence est :

- libre du lundi au vendredi
- avec votre badge les samedis, dimanches et jours fériés.

En dehors de ces horaires, la porte d'entrée est fermée, il est demandé de sonner à l'interphone.

Les absences

Pour toute absence vous devez tenir informer la Direction du centre maternel, qui émettra un avis et sollicitera votre CDAS le cas échéant.

Dans le cas où vous souhaitez faire garder votre enfant vous devez impérativement nous en tenir informer en nous communiquant les coordonnées du lieu où il se trouve. Vous devez fournir une autorisation de soins à la personne à qui vous confiez votre enfant.

Dans tous les cas, il est nécessaire que vous respectiez le rythme de vie de votre (vos) enfant(s).

Les visites

Elles sont autorisées de 9h à 21h30 dans votre logement ou au salon d'accueil en semaine.
Le vendredi, le samedi et les veilles de jours fériés, elles sont autorisées de 9h à 22h30.

Les visiteurs sont tenus de respecter ces conditions d'accueil. Vous êtes tenues de les en informer.
En votre absence, si quelqu'un est présent dans votre logement, nous vous demandons de nous en avvertir.

Les hébergements

Si vous souhaitez héberger une personne, une demande doit être faite par écrit à la Direction avant le mardi midi. Une réponse vous sera communiquée par courrier. Cette décision prend en compte votre projet individualisé et des éléments relevant de notre organisation.

Règles de vie commune dans l'établissement

Comportement civil

Afin de préserver une cohabitation agréable pour tous, il est indispensable de respecter la tranquillité des autres résidentes en limitant les nuisances sonores.

Chacun est tenu de respecter la dignité, l'intégrité et le droit à la vie privée des personnes.

Les faits de violence sur autrui, qu'il s'agisse d'autres résidentes, d'enfants ou de salariés du centre maternel sont susceptibles d'entraîner des procédures administratives et/ou judiciaires.

Logement

Un logement vous est attribué dans le cadre de votre prise en charge. Une caution de 40 € vous est demandée.

Un état des lieux et un inventaire sont effectués à l'entrée et à la sortie du logement.

Chaque mois vous devrez vous acquitter d'une redevance ou d'un loyer. Suivant votre situation, vous pouvez bénéficier de l'APL qui sera directement versée à l'ASFAD.

Vous êtes tenue d'entretenir le logement et l'équipement mis à votre disposition. En cas de dysfonctionnement vous devez en informer le travailleur social de permanence.

En cas de dégradations constatées, vous devrez participer financièrement au remplacement du matériel ou à la remise en état du logement.

Le personnel technique peut intervenir dans les logements:

- Si vous avez fait une demande de réparation ; dans ce cas nous vous demandons d'être présente.
En cas d'impossibilité votre accord est nécessaire pour que l'intervention se fasse en votre absence.
- Si un courrier d'information le précise ; à l'occasion d'un passage obligatoire dans tous les logements (désinsectisation par exemple).

D'autre part tous les salariés du centre maternel peuvent avoir accès à votre appartement en cas d'urgence, de danger et pour des raisons de sécurité. De ce fait un double des clés est conservé par l'établissement.

Tous les logements sont meublés, vous n'êtes pas autorisée à y amener votre propre mobilier. Si vous souhaitez ajouter du petit matériel électroménager vous devez en faire la demande afin que soient vérifiées les conditions de sécurité.

Sécurité incendie

À votre arrivée vous devez prendre connaissance de la procédure d'évacuation d'incendie qui est à votre disposition dans votre logement. Un exercice d'évacuation est réalisé une fois par an.

Votre logement est équipé d'un détecteur de fumée. Il est strictement interdit de le désactiver.

Animaux

Les animaux ne sont pas autorisés dans les appartements de la résidence.

Dans les logements extérieurs, ils peuvent l'être au regard du règlement intérieur de l'immeuble occupé. Par mesure de sécurité et pour faciliter le travail des professionnels venant aux domiciles, il est demandé à ce que l'animal soit isolé dans une pièce le temps du passage du professionnel.

Stockage des effets personnels

Dans le cadre d'un déménagement et/ou d'une fin de prise en charge, il vous est demandé d'enlever vos effets personnels de l'appartement qui est mis à votre disposition. Vous avez la possibilité de demander par courrier le stockage de vos affaires dans notre garage pour une période de 3 mois maximum à compter de la date de votre départ du logement. Une fois ce délai passé, si vous n'êtes pas venue récupérer vos affaires, nous nous verrons dans l'obligation de nous en débarrasser.

Espace Enfants

L'Espace Enfants est situé au rez-de-chaussée de la résidence. Il accueille les enfants du centre maternel après avis médical.

Les horaires d'ouverture sont :

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
8h15 17h00	8h15 > 12h30	8h15 17h00		8h15 > 13h00
			14h00 > 17h00	

Il est fermé les jeudis après-midi pendant les vacances scolaires.

Le tarif horaire est fixé à 30 centimes par heure (chaque heure entamée étant due) et reporté sur les factures mensuelles de loyer.

Lors de l'accueil de votre enfant dans ce lieu, les modalités vous seront alors remises et expliquées par un professionnel.

Locaux de la résidence

Entretien des locaux

Il vous est demandé de conserver propre et en bon état le matériel ou les locaux mis à votre disposition ainsi que les espaces extérieurs et de respecter les biens de chacun.

Vous êtes tenue d'entretenir à tour de rôle les parties communes attenantes à votre appartement. Un planning est établi et affiché à chaque étage.

Accès au téléphone et à Internet

Sauf exception, vous devez pouvoir assurer vous-même vos appels téléphoniques et être joignable.

Un ordinateur avec accès Internet se trouve au salon d'accueil. Vous pouvez y accéder entre 9h et minuit s'il est libre.

Les poussettes

Les poussettes ne doivent pas être entreposées dans les couloirs de la résidence pour faciliter les accès communs et pour respecter la procédure d'évacuation incendie.

Lors de votre visite au centre maternel ou à l'Espace Enfants, vous devez ranger votre poussette dans le garage attenant à la maison du 26 rue des Tanneurs.

Buanderie

Un sèche-linge est à votre disposition au 2^e étage de la résidence à partir de 9h.

L'accès à celui-ci dépend de la disponibilité des professionnels et doit, dans tous les cas, avoir pris fin au plus tard avant 20h.

Il vous est demandé de respecter le mode d'emploi et l'entretien nécessaire après chaque utilisation.

Le jardin

Il est réservé à l'Espace Enfants sur les temps d'ouverture de celui-ci.

Il peut être mis à votre disposition en dehors de ces temps d'ouverture, sous réserve d'un respect du lieu et du matériel. Vos enfants restent sous votre entière responsabilité. Les lieux doivent être rendus propres.

Comme pour tous les espaces communs, il est interdit de fumer dans le jardin de l'Espace Enfants.